

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídicí orgán

OPERAČNÍHO PROGRAMU TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2021–2027

Spolupráce škol a firem – výzva I.

<b>Cíl politiky</b>	1. Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
<b>Priorita</b>	2. Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti MSP
<b>Specifický cíl</b>	2.1 Posílení udržitelného růstu a konkurenceschopnosti MSP
<b>Číslo Výzvy dle MS2021+</b>	01_23_021
<b>Druh Výzvy</b>	Průběžná
<b>Doplňkovost</b>	Tato výzva zakládá doplňkovost s OP JAK, SC 2.2
<b>Model hodnocení</b>	Jednokolový
<b>Datum vyhlášení Výzvy</b>	5. 5. 2023
<b>Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2021+</b>	5. 5. 2023; 10:00:00
<b>Datum zahájení příjmu žádostí o podporu</b>	17. 5. 2023; 10:00:00
<b>Datum ukončení příjmu žádostí o podporu</b>	29. 12. 2023; 16:00:00
<b>Plánovaná alokace Výzvy</b>	300 mil. Kč V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Řídicí orgán OP TAK alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit. Řídicí orgán může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu, nejdříve však po 14 dnech (tj. 1. 6. 2023) od zahájení příjmu žádostí o podporu.
<b>Typ podporovaných projektů</b>	Individuální
<b>Režim podpory</b>	Článek 31 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách <sup>1</sup> Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o de minimis

<sup>1</sup> Dále také „GBER“



## Obsah

<b>Spolupráce škol a firem – výzva I.</b> .....	<b>1</b>
1. Úvod .....	3
2. Cíl Výzvy .....	3
3. Poskytovatel dotace .....	3
4. Věcné zaměření Výzvy .....	3
4.1 Podporované aktivity .....	3
4.2 Nepodporované aktivity .....	3
4.3 Indikátory .....	4
4.4 Cílová skupina .....	4
5. Základní požadavky na žadatele o podporu a projekt .....	4
5.1 Žadatel o podporu/projekt musí ke dni podání Žádosti o podporu splňovat následující podmínky	4
5.2 Žadatel o podporu musí ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace splňovat následující podmínky .....	5
6. Informace o způsobilosti výdajů .....	6
6.1 Způsobilé výdaje .....	6
7. Ostatní specifické podmínky .....	6
8. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení .....	8
8.1 Žadatel musí v okamžiku podání žádosti o podporu předložit následující dokumenty .....	8
8.2 Žadatel musí v okamžiku podpisu Rozhodnutí, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce, předložit následující dokumenty .....	8
8.3 Podání žádosti a podmínky oprav žádosti .....	9
9. Forma a výše podpory .....	10
9.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování .....	10
9.2 Maximální a minimální výše dotace .....	10
9.3 Informace o křížovém financování .....	10
10. Územní zaměření .....	11
11. Ostatní ustanovení .....	11
12. Informace o způsobu poskytování konzultací .....	12
13. Základní pojmy .....	12
14. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě .....	13



## 1. Úvod

Tato Výzva k aktivitě „Podpora spolupráce škol a firem“ (dále jen „Výzva“ a „aktivita“) je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027 (dále jen „OP TAK“).

## 2. Cíl Výzvy

Tato Výzva k předkládání projektů naplňuje cíl podpořit prostřednictvím odborně zaměřených malých a středních podniků (dále jen „MSP“) výkon praktického vyučování žáka/ů partnerských středních škol a praktické přípravy u studenta/ů partnerských vyšších odborných a vysokých škol (dále jen „praktické vyučování“) na pracovišti MSP dle podmínek uvedených ve Smlouvě o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování (uzavřené podle § 65 odst. 2 a 3 a § 96 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, a § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů), a dále přítomnost žáků a studentů partnerských škol na dalších odborných kurzech a školeních přímo v podnicích (dále jen „školení“).

Aktivity Výzvy mají vazbu na strategický cíl „C. Zvýšení dostupnosti kvalifikovaných lidí pro VaVaI“ Národní RIS3 strategie<sup>2</sup>. Věcné zaměření Výzvy je v souladu s aktivitami specifického cíle „C.1 Zlepšení schopnosti vzdělávacího systému připravovat lidi pro výzkum, vývoj a inovace“ a vede k jeho přímému naplňování.

## 3. Poskytovatel dotace

**Název poskytovatele podpory:** Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město, [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz), Řídicí orgán OP TAK (dále jen „ŘO“), správce operačního programu.

**Název subjektu, který přijímá žádosti o podporu:** Agentura pro podnikání a inovace, se sídlem Žitná 18, 120 00 Praha 2, [www.agentura-api.org](http://www.agentura-api.org).

**Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů:** Agentura pro podnikání a inovace (dále jen „ZS“ nebo „API“).

## 4. Věcné zaměření Výzvy

### 4.1 Podporované aktivity

Zavedení praktického vyučování ve firmě – tato aktivita je určena pro MSP, které v tuto chvíli praktické vyučování pro střední, vyšší odborné nebo vysoké školy nerealizují a v době zaregistrování projektu nemají podepsanou smlouvu o spolupráci, případně mají zájem rozšířit nabídku praktického vyučování o jiné obory, než jaké aktuálně nabízí (podmíněno uzavřením dodatku ke smlouvě o spolupráci nebo nové smlouvy – po zaregistrování projektu).

### 4.2 Nepodporované aktivity

a) Výstavba nových budov.

---

<sup>2</sup> Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021-2027: <https://www.ris3.cz/analyzy-a-dokumenty/zakladni-dokumenty>. Podrobnosti ke specifickým cílům RIS3 jsou uvedeny v Příloze 3 (verze 4) Národní RIS3 strategie.

- b) Pořízení pozemků, budov.
- c) Rekonstrukce objektů nad rámec nejnnutnějších potřeb pro provádění praktické výuky.

### 4.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory<sup>3</sup>:

- povinné k výběru:
  - 107031 Podniky s vyšším obratem
  - 107501 Obrat
  - 101022 Podniky podpořené granty
- povinné k naplnění:
  - 109201 Účastníci vzdělávacích akcí

### 4.4 Cílová skupina

Hlavní cílovou skupinou jsou MSP a účastníci vzdělávacích akcí.

## 5. Základní požadavky na žadatele o podporu a projekt

### 5.1 Žadatel o podporu<sup>4</sup>/projekt musí ke dni podání Žádosti o podporu splňovat následující podmínky

Žadatel:

- a) Je podnikající **fyzická osoba** nebo **právnícká osoba**, která má **přidělené české IČ** a je **oprávněna k podnikání**<sup>5</sup>;
- b) Je oprávněn k podnikání odpovídajícímu **ekonomické činnosti**<sup>6</sup>, ve které je realizován projekt;
- c) Je-li právníckou osobou, uvedl **údaje v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., Zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen ZoRP)**, ve znění pozdějších předpisů:
  - v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci;
  - má zapsány skutečné majitele právnícké osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (splnění podmínky ověří ZS);
  - v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- d) Podle svého čestného prohlášení **není v likvidaci**;

<sup>3</sup> Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně.

<sup>4</sup> V textu je dále používán také termín „žadatel“.

<sup>5</sup> Jedná se o živnostenské oprávnění nebo oprávnění k podnikání dle jiných právních předpisů (pokud není uvedeno jinak v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK - zvláštní část).

<sup>6</sup> V žádosti v ISKP21+ uvedl žadatel CZ-NACE, ve kterém je realizován projekt, který koresponduje s evidovanou činností ve veřejných rejstřících. Zapsaný CZ-NACE nesmí být uveden v příloze výzvy s názvem „Nepodporované CZ-NACE“.

- e) Podle svého čestného prohlášení je registrován jako poplatník daně z příjmu v ČR, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou zdaňovacích období<sup>7</sup> předcházejících datu podání žádosti o podporu;

**Projekt:**

- a) Nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy. Zejména je nutné dodržet soulad:
- se zásadami nediskriminace (především nediskriminace na základě rasy, genderu, náboženského vyznání, etnického původu, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace).
  - s principy udržitelného rozvoje
  - s Listinou základních práv Evropské unie;
- b) Cíle projektu musí být v souladu s cíli operačního programu a Výzvy;
- c) U projektů, jejichž celkové způsobilé výdaje jsou rovny/vyšší než 5 mil. Kč, nesmí být počet bodů získaný v rámci zjednodušeného ekonomického hodnocení, které vyjadřuje finanční zdraví žadatele, nižší než 5 bodů;
- d) Projekt, jeho aktivity a výsledky nevedou k významnému poškozování environmentálních cílů ve smyslu čl. 17 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 („Nařízení o taxonomii“).
- e) Investice do infrastruktury s očekávanou dobou životnosti alespoň 5 let byly prověřeny z hlediska klimatického dopadu v souladu s čl. 73 odst. 2 písm. j) Nařízení EP a Rady (EU) 1060/2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond.
- f) Schváleny ve fázi hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti nebudou žádosti o podporu, kde žadatel má podán obdobný aktivní projekt (jakýkoliv stav PP) v OP PIK, pokud žadatel od projektu neodstoupil. Obdobným projektem se rozumí projekt, který vykazuje shodné místo realizace (do úrovně obce), obdobné aktivity a obdobnou výši rozpočtu a jeho strukturu. Cílem uvedeného opatření je zabránit blokování rozpočtových prostředků tím, že dosud nedokončené záměry z OP PIK budou podány znovu totožné, nebo mírně pozměněné v OP TAK. Předkladatel projektu si musí vybrat, zda realisticky dokáže projekt dokončit v OP PIK, nebo zda administraci tohoto projektu ukončí a podá záměr v OP TAK.

**5.2 Žadatel o podporu musí ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace<sup>8</sup> splňovat následující podmínky.**

- a) Je malý a střední podnik podle definice v Příloze I GBER;
- b) **Plní povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví**, ve znění pozdějších předpisů, zejména povinnost **zveřejnit účetní závěrku** v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají zákonem uloženy. ŘO provede kontrolu dodržování této povinnosti **za poslední dvě uzavřená účetní období**. V případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou;

<sup>7</sup> Jedná o zdaňovací období dle § 16b u fyzických osob / § 21a u právnických osob zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

<sup>8</sup> Dále jen „Rozhodnutí“

- c) Nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán **kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb.**, o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů;
- d) Rozhodnutí nebude vydáno v případě, že:
- žadatel je podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. GBER;
  - žadatel je ve střetu zájmů dle ust. § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
  - se na žadatele vztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině;
  - byl na majetek žadatele prohlášen konkurz (způsob řešení úpadku). Pokud je v případě úpadku soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna<sup>9</sup>;
  - byl žadatelem, jeli právnickou osobou, pravomocně uložen trest zákazu přijímání dotací a subvencí;
  - vůči žadateli byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen;
  - žadatel nesplňuje požadavek na trestní bezúhonnost (vztahuje na členy statutárních orgánů žadatele, právnickou osobu – žadatele a fyzickou osobu – žadatele).

## 6. Informace o způsobilosti výdajů

Podmínky způsobilosti výdajů jsou upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 **Způsobilé výdaje a jejich dokládání**. Do vydání Rozhodnutí se žadatel řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

### 6.1 Způsobilé výdaje

Způsobilé výdaje (dále jen „ZV“) budou představovat:

- Technické a technologické vybavení pro praktické vyučování (zařízení, stroje, HW, SW, drobný hmotný majetek...), nábytek, nezbytné sítě, drobné stavební úpravy (ZV není komplexní výstavba ani rekonstrukce nemovitosti);
- Náklady v podobě smluvního plnění instruktorů praktického vyučování nebo lektorů (vlastní zaměstnanci žadatele nebo externě nakupované služby);
- Služby koordinátora vzdělávání;
- Odpisy nástrojů a vybavení v rozsahu, který připadá na jejich výlučné používání pro projekt vzdělávání;
- Provozní náklady na školicí infrastrukturu včetně spotřebního materiálu pro provádění výuky.

Způsobilé a nezpůsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v Příloze č. 3 **Vymezení způsobilých výdajů**.

## 7. Ostatní specifické podmínky

Podmínky uvedené v této kapitole, popř. v jiných částech či přílohách Výzvy jsou v souladu s GBER. GBER aktuálně prochází procesem revize a v průběhu procesu schválení projektu (před vydáním Rozhodnutí o

---

<sup>9</sup> Žadatel před vydáním RoPD čestně prohlašuje, že ke dni podepsání čestného prohlášení, ani v předchozích třech (3) letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz.

poskytnutí dotace) může dojít ke změně některých podmínek (např. ke snížení míry podpory) tak, aby byla v souladu s aktuálním zněním GBER.

Pro účely výpočtu míry podpory a způsobilých výdajů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků.

- a) Projekt nebyl zahájen<sup>10</sup> před datem registrace žádosti o podporu;
- b) Realizace projektu bude rozdělena na 2 fáze: přípravnou, během níž žadatel pořídí potřebné vybavení, a realizační, která sestává z přesně 2 plných školních roků praktického vyučování. Pro naplnění účelu projektu je nezbytné, aby proběhla alespoň realizační fáze.
- c) ŘO sleduje pro účely monitoringu indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve výzvě a v podmínkách programu (viz kapitola 4.3). Indikátor 109201 Účastníci vzdělávacích akcí (dále jen „indikátor 109201“) povinný k naplnění je nápočtový. Cílová hodnota musí být splněna nejpozději do konce realizace projektu a během doby udržitelnosti musí být navyšována o minimálně 1 žáka/studenta za školní rok.
- d) Minimální hodnota indikátoru 109201 je 4 (2 v každém školním roce realizační fáze). V případě projektů, které mají povinnost doložit formulář finanční analýzy, je minimální hodnota indikátoru rovna 6 (3 v každém roce realizační fáze). V případě projektů, jejichž celkové způsobilé výdaje překročí částku 10 mil. Kč, je minimální hodnota indikátoru rovna 10 (5 v každém roce realizační fáze).
- e) Projekt nepředpokládá podporu činností spojených s vývozem do třetích zemí nebo členských států, a to podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné výdaje spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.), ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží a/nebo podmiňující použití domácích služeb;
- f) Podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se přímo projeví v některém z odvětví uvedených v Příloze č. 5 Nepodporované kategorie CZ-NACE této Výzvy<sup>11</sup>;
- g) Žadatel je oprávněn podat pouze 1 projekt v konkrétním místě realizace (specifikováno do úrovně parcelního čísla objektu/pozemku).

Detailnější informace k Výzvě jsou uvedeny v Příloze č. 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část.

---

<sup>10</sup> Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti. V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou. Za zahájení prací se rovněž nepovažuje zpracování projektové dokumentace a získání stavebního povolení. Zahájení prací, které je zásadní z hlediska dodržení podmínky motivačního účinku podle GBER, není relevantní pro časové určení způsobilosti výdajů.

<sup>11</sup> Jestliže příjemce působí zároveň v odvětvích vyloučených i v odvětvích spadajících do působnosti GBER, resp. Komise (EU) č. 1407/2013, příslušné nařízení se použije na podporu poskytovanou na tato jiná odvětví nebo činnosti za předpokladu, že příjemce zajistí, že činnosti ve vyloučených odvětvích nevyužívají podporu dle příslušného nařízení. Příjemce, který působí ve vyloučených odvětvích, zajistí splnění této povinnosti prostřednictvím vedení odděleného účetnictví.

## 8. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

### 8.1 Žadatel musí v okamžiku podání žádosti o podporu předložit následující dokumenty

- a) Rozvahu a Výkaz zisku a ztráty za **poslední dvě uzavřená účetní období** včetně přílohy k účetní závěrce, pokud ze zákona tyto dokumenty vytváří a zároveň pokud nebyly před podáním žádosti o podporu zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob; lze též akceptovat finanční výkazy za aktuální uzavřené účetní období, za které dosud nebylo podáno daňové přiznání na finanční úřad;
- b) Vyplněný formulář finanční analýzy u projektů s celkovými způsobilými výdaji, které se rovnají nebo jsou vyšší než 5 mil. Kč;
- c) Podnikatelský záměr dle povinné osnovy (Příloha č. 6);
- d) Formulář prověření zásady „významně nepoškozovat“ a prověření infrastruktury z hlediska klimatického dopadu (Příloha č. 7);
- e) Souhrnný kumulativní rozpočet projektu (Příloha č. 8). Žadatel doloží souhrnný rozpočet projektu, v rámci kterého budou jednoznačně identifikovány výdaje v členění na jednotlivé fáze realizace projektu a na jednotlivé skupiny výdajů s ohledem na rozdělení dle kapitoly 6 Výzvy;
- f) Indikativní cenové nabídky v případě, že součástí projektu je dodávka technologického vybavení (stroje a zařízení) a žadatel těmito cenovými nabídkami na dodávky nakupované technologie disponuje.

### 8.2 Žadatel musí v okamžiku podpisu Rozhodnutí, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce, předložit následující dokumenty

- a) Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování nebo dodatek ke smlouvě stávající.
- b) Daňové přiznání a finanční výkazy za období, pro které žadatel při podání žádosti o podporu využil možnost ve formuláři Finanční analýzy vyplnit údaje za období, za které nebylo podáno daňové přiznání, pokud nebyly před vydáním Rozhodnutí zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Na základě hodnot z finančních výkazů předložených finančnímu úřadu nesmí dojít ke snížení bodového hodnocení v rámci zjednodušeného ekonomického hodnocení pod minimální hranici, která je stanovena Výzvou;
- c) Prohlášení k velikosti podniku<sup>12</sup>. **Žadatel** je povinen podložit údaje uvedené v Prohlášení (aktiva, obrát, počet zaměstnanců) relevantními oficiálními dokumenty, včetně údajů za **partnerské a propojené podniky**, zpravidla se bude jednat o rozvahu a výkaz zisku a ztráty za poslední dvě uzavřená účetní období včetně přílohy k účetní závěrce<sup>13</sup>, pokud ze zákona tyto dokumenty vytváří a zároveň pokud nejsou zveřejněny v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob (příčemž partnerským či propojeným podnikem může být i fyzická osoba vykonávající hospodářskou činnost, údaje za tuto fyzickou osobu jsou dokládány zejména daňovým přiznáním z příjmu fyzických osob). ŘO je oprávněn vyžádat od

<sup>12</sup> Informace, kdy žadatel musí vyplňovat prohlášení k velikosti podniku jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole s názvem „Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory“.

<sup>13</sup> V případě partnerských či propojených podniků se může jednat o obdobný dokument platný v zemi jejich sídla, popř. v zemi sídla jejich pobočky



žadatele další relevantní oficiální dokumenty k doložení sledovaných údajů (aktiva, obrat, počet zaměstnanců) a vlastnické struktury;

- d) Vlastnické či obdobné právo k nemovitostem, kde bude projekt realizován:
- v případě, že projekt bude realizován v nemovitosti, která je před výstavbou, je nutné doložit vlastnické či obdobné právo k pozemkům, na kterých bude stavba realizována – výpis z Katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy (dostačující je printscreen z Nahlížení do KN);
  - v případě, že nemovitost nebo pozemek již je ve vlastnictví žadatele, prověří ZS vlastnická práva náhledem do Katastru nemovitostí;
  - v případě nájmu pozemků nebo budov žadatel doloží zajištění místa realizace;
  - v případě technického zhodnocení pronajaté budovy žadatel předloží souhlas pronajímatele s provedením technického zhodnocení pronajaté budovy či její části včetně souhlasu s odepisováním v rámci účetnictví žadatele (formou dodatku k nájemní smlouvě či úpravou samotné nájemní smlouvy)
  - prokázání jiných práv – relevantní smluvní dokumentace, která opravňuje žadatele k výkonu jiných práv na nemovitostech, kde bude projekt realizován;
- e) Žadatel v době před vydáním Rozhodnutí **na vyzvání** ZS doloží vyplněný Formulář pro posouzení podmínky **podniku v obtížích** dokládající, že žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 18 GBER. Uvedení neúplných či nepravdivých údajů je důvodem k odnětí dotace;
- f) Má-li žadatel podíly či akcie vloženy do svěřenského fondu, předloží statut a případně další dokumenty, ze kterých bude zřejmé, kdo je zakladatel, správce, obmyšlený, osoba oprávněná k výkonu dohledu nad správou;
- g) Prohlášení k de minimis, je-li do plánovaného rozpočtu zařazena rozpočtová položka z de minimis;

### 8.3 Podání žádosti a podmínky oprav žádosti

Žádost o podporu **podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP21+ (aplikace MS2021+)**. Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu v Příloze č. 1 této Výzvy. Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti.

#### Odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů a úprava žádosti:

- a) Trpí-li žádost o podporu vadami, vyzve ZS žadatele o dotaci **k odstranění vad**<sup>14</sup> dle ust. § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP;
- b) ZS může ve smyslu ust. § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k **doložení dalších podkladů** nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí;
- c) ZS může ve smyslu ust. § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., ZoRP žadateli o dotaci doporučit **úpravu žádosti**, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ŘO upravenou žádost;

Žádosti o podporu, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým Rozhodnutím zcela vyhovět, případně z části vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému

<sup>14</sup> Bližší informace v příloze Výzvy Model hodnocení.

Rozhodnutí může předcházet postup upravený v bodech b) a c), tj. doložení dalších podkladů a úprava žádosti.

Zemřel-li žadatel přede dnem vydání Rozhodnutí nebo návratné finanční výpomoci, ŘO řízení zastaví. V případě zániku žadatele bude postupováno podle Pravidel pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

## 9. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora bude vyplacena v souladu s „Pravidla spolufinancování Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu plus, Fondu soudržnosti, Fondu pro spravedlivou transformaci, Evropského námořního, rybářského a akvakulturního fondu, Azylového, migračního a integračního fondu, Fondu pro vnitřní bezpečnost a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021-2027<sup>15</sup> a bude propíacena **zpětně po ukončení projektu** nebo jeho etapy (je-li projekt v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce - obecná část etapizován) za předpokladu splnění podmínek Rozhodnutí.

Příjemce je povinen zajistit financování výdajů na realizaci projektu včetně DPH.

Podpora nesmí být poskytnuta na téže výdaje projektu, na které již byla anebo bude poskytnuta jiná podpora z veřejných zdrojů, a to včetně podpory z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a které nejsou přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států.

Dotace nesmí být poskytnuta příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora obdržená od poskytovatele z České republiky je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

### 9.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování<sup>16</sup>

Zdroje financování (% podíly z prokázaných způsobilých výdajů)	
Typ subjektu	EU podíl
Malý podnik	70 %
Střední podnik	60 %

### 9.2 Maximální a minimální výše dotace

Dotace na projekt je poskytována minimálně ve výši 0,5 mil. Kč a maximálně do výše 10 mil. Kč.

Projekty požadující dle míry podpory dotaci nižší než minimální, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální dotace je nepřekročitelná.

### 9.3 Informace o křížovém financování

Pro Výzvu není křížové financování relevantní.

<sup>15</sup> Dokument Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 354 ze dne 12.4.2021

<sup>16</sup> V kapitole je uveden podíl EU. Zbývá část financování bude pokryta ze zdrojů příjemce.

## 10. Územní zaměření

- a) **Cílové území:** Území České republiky, mimo NUTS 2 Praha
- b) Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele (příjemce), nýbrž skutečné místo realizace projektu, tj. území, na kterém probíhá fyzická realizace a jsou uskutečňovány výdaje projektu.

## 11. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje ŘO.

Všechny zákony, vyhlášky a nařízení uvedené ve Výzvě jsou ve znění pozdějších předpisů.

Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu je 31. 8. 2026.

Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele je možné prodloužit dobu realizace projektu. Podrobně viz. Změny projektu, kapitola 9 v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

Ministerstvo průmyslu a obchodu si jako vyhlášovatel Výzvy vyhrazuje právo provádět změny ve Výzvě v souladu s bodem 4.2.4 Metodického pokynu výzvy, hodnocení a výběr projektů v období 2021–2027: Změna výzvy a navazující dokumentace k výzvě.

U kolových výzev nemůže ŘO OP TAK provádět následující změny podmínek pro poskytnutí podpory, pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí:

- a) zrušit vyhlášenou výzvu,
- b) snížit alokaci výzvy,
- c) změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů,
- d) změnit míru spolufinancování,
- e) změnit věcné zaměření výzvy (je možné pouze upřesnit text tak, aby podstata věcného zaměření nebyla změněna),
- f) přidat nebo odebrat oprávněného žadatele,
- g) posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,
- h) posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum<sup>17</sup>,
- i) měnit kritéria pro hodnocení projektů, včetně modelu hodnocení.

U průběžných výzev jsou výše uvedené změny možné, ale nevztahují se na žádosti o podporu, které již byly žadateli podány.

Dojde-li ke změně kolové/průběžné výzvy, resp. navazující dokumentace k výzvě, ŘO OP TAK stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu, kterou žadatel potřebuje, aby projekt (resp. žádost o podporu) změně přizpůsobil. V případě změny, u které je nutné provést úpravy v MS2021+, ŘO stanoví datum nabytí účinnosti změny tak, aby zohledňovala předpokládanou dobu potřebnou pro provedení úpravy systému. Případné změny výzvy a navazující dokumentace budou zveřejněny na webových stránkách MPO, API a DotaceEU.

---

<sup>17</sup> U kolové výzvy lze v případě dosažení předem stanoveného podílu alokace a za splnění minimálních lhůt zkrátit datum ukončení příjmu žádostí o podporu.

Žadatel je dále povinen se od podání Žádosti o podporu řídit přílohami Výzvy. Další povinnosti příjemce jsou stanoveny v Rozhodnutí obsahujícím i podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce. Do vydání Rozhodnutí je užíván pojem žadatel o dotaci a od vydání Rozhodnutí pojem příjemce dotace.

## 12. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o Výzvě Vám poskytne:

Agentura pro podnikání a inovace

Žitná 18, 120 00 Praha 2

Tel. 800 800 777

www.agentura-api.org, e-mail: programy@agentura-api.org

anebo Regionální kanceláře API ve všech krajských městech

## 13. Základní pojmy

- a) GBER – Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, v aktuálním znění;
- b) Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 se rozumí Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1-8);
- c) Odborný výcvik – spočívá v osvojování si základních dovedností, činností a návyků, zhotovení výrobků, ve výkonu služeb nebo ve výkonu prací, které mají materiální hodnotu. V odborném výcviku je v denní formě vzdělávání vyučovací jednotkou vyučovací den; v prvním ročníku nesmí být delší než 6 vyučovacích hodin. Procvičování dovedností žáků na pracovištích fyzických nebo právnických osob se provádí za vedení a dozoru instruktorů. Instruktor vede současně nejvýše 6 žáků.
- d) Podpora de minimis – představuje takovou podporu, která nesmí spolu s ostatními podporami „de minimis“ poskytnutými jednomu podniku<sup>18</sup> za dobu současného a dvou předchozích zdaňovacích období přesáhnout výši odpovídající částce 200 000 EUR. Pro přepočítání se používá měnový kurz Evropské centrální banky, platný v den vydání Rozhodnutí. Pro podniky, které provozují silniční nákladní dopravu pro cizí potřebu, je maximální výše podpory de minimis snížena na 100 000 EUR;
- e) Podnik v obtížích – rozumí se podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:
  - V případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není

<sup>18</sup> Jeden podnik zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden ze vztahů, uvedených v definici jednoho podniku viz čl. 2, odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o podpoře de minimis.

Čl. 2, odst. 2 Nařízení č. 1407/2013:

„Jeden podnik“ pro účely tohoto nařízení zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu. Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v prvním pododstavci písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v Příloze I směrnice 2013/34/EU (1) a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoli emisní ážio.

- V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – která není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“ považují zejména formy podniků uvedené v Příloze II směrnice 2013/34/EU.
  - Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.
  - Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.
- f) Praktické vyučování – se člení na odborný výcvik, cvičení, učební praxi a odbornou nebo uměleckou praxi a sportovní přípravu, a to podle jednotlivých oborů vzdělání. Praktické vyučování se uskutečňuje ve školách a školských zařízeních nebo na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání a uzavřely se školou smlouvu o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách pro jeho konání. Na žáky se při praktickém vyučování vztahují ustanovení zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
- g) Prověřování infrastruktury z hlediska klimatického dopadu vychází z požadavku čl. 2 odst. 42 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 – je to proces, který má zabránit tomu, aby byla infrastruktura s očekávanou životností delší jak 5 let zranitelná z hlediska potenciálních dlouhodobých důsledků změny klimatu, a zároveň zajistit, aby byla dodržována zásada „energetická účinnost v první řadě“ a aby úroveň emisí skleníkových plynů, které při projektu vzniknou, byla v souladu s cílem klimatické neutrality do roku 2050.

## 14. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

### Specifické přílohy Výzvy:

1. Model hodnocení
2. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část
3. Vymezení způsobilých výdajů

4. Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace<sup>19</sup>
5. Nepodporované kategorie CZ-NACE
6. Osnova podnikatelského záměru
7. Formulář prověření zásady „významně nepoškozovat“ a prověření infrastruktury z hlediska klimatického dopadu
8. Souhrnný kumulativní rozpočet projektu

Specifické přílohy této Výzvy jsou její nedílnou součástí.

**Společné přílohy Výzvy:**

1. Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část
2. Pravidla pro výběr dodavatelů
3. Prohlášení k velikosti podniku
4. Prohlášení k de minimis
5. Uživatelská příručka IS KP21+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
6. Metodický pokyn řídicího orgánu OP TAK k podkladům k žádosti o podporu pro kontrolu obvyklých cen u stavebních prací a technologií
7. Pravidla spolufinancování EU fondů v programovém období 2021–2027
8. Formulář finanční analýzy (vyžaduje se u projektů s celkovými způsobilými výdaji, které se rovnají nebo jsou vyšší než 5 mil. Kč).
9. Formulář pro posouzení podniku v obtížích (dokládá se na vyzvání ZS)

Společné přílohy výzvy jsou k dispozici na webu ŘO OP TAK <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktualni-informace/spolecne-prilohy-aktivit-op-tak--267118/> (Společné přílohy aktivit OP TAK).

---

<sup>19</sup> Vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude zveřejněn po datu vyhlášení výzvy (sledujte prosím průběžně stránky výzvy).